

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN WAARDE B.V.

Deze Algemene Voorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van de Inleenovereenkomst tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever voor zover hiervan niet is afgeweken conform het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden.

HOOFDSTUK 1 : ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1 - TOEPASSELIJKHEID

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van Van Waarde B.V. en op iedere Inleenovereenkomst tussen Van Waarde B.V. en een Opdrachtgever, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten, van welke aard dan ook, tussen Van Waarde B.V. en een Opdrachtgever, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De Opdrachtgever met wie eenmaal op deze Algemene Voorwaarden is gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met Van Waarde B.V. gesloten Inleenovereenkomst in te stemmen.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van welke aard ook van de zijde van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook als de Opdrachtgever zijn algemene voorwaarden uitdrukkelijk van toepassing verklaart op de Inleenovereenkomst.
4. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig indien en voor zover Van Waarde B.V. die afwijking expliciet en schriftelijk heeft bevestigd.
5. De vernietiging of nietigverklaring van een of meerdere bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden doet niets af aan de geldigheid van de overige bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden. Indien een of meerdere bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden worden vernietigd dan wel nietig worden verklaard, zal de situatie waarop onderhavige bepaling betrekking had, niet naar de letter dienen te worden uitgelegd, doch naar de strekking van de bepaling die is vernietigd dan wel nietig is verklaard.

ARTIKEL 2 - DEFINITIES

Inleenovereenkomst	De overeenkomst tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever, waarin partijen algemene afspraken vastleggen omtrent de samenwerking.
Van Waarde B.V.	De rechtspersoon ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 76685292, die in het kader van de uitoefening van haar bedrijf (een) arbeidskracht(en) ter beschikking stelt aan derde(n) om krachtens een door die derde(n) verstrekte Opdracht arbeid te verrichten onder leiding en toezicht van die derde(n).
Kandidaat	Iedere natuurlijke persoon (m/v), die door Van Waarde B.V. wordt geworven en geselecteerd, met het doel een rechtstreekse arbeidsverhouding tot stand te brengen tussen de Kandidaat en de Opdrachtgever.
ABU-cao	De collectieve arbeidsovereenkomst voor uitzendkrachten, gesloten met de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU).
Omzetbelasting	Over alle door Van Waarde B.V. aan haar Opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen wordt Omzetbelasting berekend, tenzij uit de Wet op de Omzetbelasting 1968 of andere wettelijke regelingen voortvloeit dat geen Omzetbelasting in rekening behoeft te worden gebracht.
Opdracht	De overeenkomst tussen een Opdrachtgever en Van Waarde B.V. op grond waarvan een arbeidskracht door Van Waarde B.V. aan de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het Opdrachtgeverstarief of op grond waarvan Van Waarde B.V. diensten gericht op Werving en selectie verricht met het doel een arbeidsverhouding, van welke aard dan ook, tot stand te brengen tussen de Kandidaat en de Opdrachtgever.

Opdrachtgever	De derde als bedoeld in de definitie van Van Waarde B.V.
Opdrachtgeversttarief	Het overeengekomen tarief dat Van Waarde B.V. aan Opdrachtgever in rekening brengt, eventueel nadien aangepast conform de Inleenovereenkomst en deze Algemene Voorwaarden.
Selectieprocedure	De procedure die moet leiden tot het presenteren van een of meerdere kandidaten ter vervulling van een vacature van de Opdrachtgever of een derde.
Uitzendbeding	Het beding (conform artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek) dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt op het moment dat de Opdrachtgever de terbeschikkingstelling beëindigt.
Werving en selectie	De dienstverlening van Van Waarde B.V., gericht op de werving en/of selectie van kandidaten voor het vervullen van (een) vacature(s) van de Opdrachtgever, teneinde een arbeidsverhouding, van welke aard dan ook, tussen de Kandidaat en de Opdrachtgever tot stand te brengen.

ARTIKEL 3 - OFFERTES

Alle door Van Waarde B.V. aan de Opdrachtgever uitgebrachte offertes hebben een vrijblijvend karakter.

ARTIKEL 4 - DUUR EN BEËINDIGING INLEENOVEREENKOMST

- 4.1 De Inleenovereenkomst komt tot stand door (schriftelijke) aanvaarding van de Opdrachtgever of doordat Van Waarde B.V. feitelijk een arbeidskracht ter beschikking stelt aan de Opdrachtgever.
- 4.2 De Inleenovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van de hiermee verband houdende (arbeids)overeenkomst(en). De Inleenovereenkomst, inclusief alle daaruit voortvloeiende betalingsverplichtingen, kan derhalve pas eindigen als alle hiermee verband houdende (arbeids)overeenkomsten rechtsgeldig zijn beëindigd, behoudens andersluidende afspraken in de Inleenovereenkomst. Het voornoemde is eveneens van toepassing ingeval van ontbinding of onmiddellijke beëindiging van de Inleenovereenkomst.
- 4.3 Onverminderd het bepaalde in lid 2 van onderhavig artikel, kan de terbeschikkingstelling van een arbeidskracht - behoudens andersluidende bepalingen in de Inleenovereenkomst - worden opgezegd met inachtneming van de wettelijke opzegtermijn.
- 4.4 De Inleenovereenkomst eindigt onverwijld door ontbinding indien een van beide partijen de ontbinding inroept omdat de andere partij in verzuim is.
- 4.5 Als gevolg van de beëindiging van de Inleenovereenkomst is Van Waarde B.V. niet langer gehouden de terbeschikkingstelling van de arbeidskracht(en) te laten voortduren.

ARTIKEL 5 - FACTUREN EN TIJDVERANTWOORDINGSFORMULIEREN

- 5.1 Van Waarde B.V. zal de facturen aan de Opdrachtgever uitschrijven op basis van door de Opdrachtgever en de arbeidskracht geaccordeerde (digitale) tijdverantwoordingsformulieren, ook wel 'urendeclaratieformulieren' of 'werkbriefjes' genoemd. Van Waarde B.V. zal wekelijks facturen uitschrijven.
- 5.2 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de tijdverantwoordingsformulieren. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoordingsformulieren, tenzij anders overeengekomen.
- 5.3 Als de Opdrachtgever niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan Van Waarde B.V. besluiten om de Opdrachtgever te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Van Waarde B.V. gaat hiertoe niet over zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.
- 5.4 Als de arbeidskracht de gegevens op het tijdverantwoordingsformulier betwist, kan Van Waarde B.V. het aantal gewerkte uren en de overige kosten factureren volgens de opgave van de arbeidskracht, tenzij de Opdrachtgever aantoont dat het tijdverantwoordingsformulier correct is.
- 5.5 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de facturen van Van Waarde B.V. zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen dertig dagen na factuurdatum zijn betaald. De Opdrachtgever mag 20% van een btw-verlegde factuur en 25% van een btw-21%-factuur van Van Waarde B.V. voldoen op de G-rekening van Van Waarde B.V.

- 5.6 De Opdrachtgever (of een vertegenwoordiger voor deze) verplicht zich er op toe te zien dat de tijdverantwoordingsformulieren het juiste aantal gewerkte uren en overuren weergeven, alsmede dat overige benodigde informatie - waaronder werkelijk gemaakte onkosten - duidelijk op het tijdverantwoordingsformulier wordt vermeld.
- 5.7 Bij verschil tussen een bij Van Waarde B.V. ingeleverd tijdverantwoordingsformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift daarvan, geldt het bij Van Waarde B.V. ingeleverde exemplaar als juist, tenzij de Opdrachtgever het tegendeel aantoont.
- 5.8 Van Waarde B.V. is gerechtigd facturen jegens Opdrachtgever uit te schrijven aangaande betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever die voortvloeien uit het bij de Inleenovereenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden bepaalde, maar die niet zijn gerelateerd aan een tijdverantwoordingsformulier.
- 5.9 Indien Van Waarde B.V. werkzaamheden of diensten op factuurbasis verricht, behoudt zij zich het recht voor aan de Opdrachtgever een voorschot in rekening te brengen voor werkzaamheden en kosten. Daarnaast behoudt Van Waarde B.V. zich het recht voor van de Opdrachtgever zekerheid te verlangen voor al verrichte of nog te verrichten werkzaamheden, kosten en/of te verlenen diensten.
- 5.10 Op eerste verzoek van Van Waarde B.V. zal de Opdrachtgever een schriftelijke machtiging aan Van Waarde B.V. verstrekken om de bedragen van de facturen middels automatische incasso binnen de overeengekomen termijn af te schrijven van de bankrekening van de Opdrachtgever. Hiervoor zullen partijen een SEPA-machtigingsformulier gebruiken.

ARTIKEL 6 - BETALING EN GEVOLGEN WANBETALING

- 6.1 Uitsluitend door de Opdrachtgever aan Van Waarde B.V. gedane betalingen werken bevrijdend. Betalingen aan arbeidskrachten of het verstrekken van voorschotten aan arbeidskrachten zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddeging of schuldvergelijking.
- 6.2 Reclames met betrekking tot een factuur moeten binnen zeven kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij Van Waarde B.V. zijn ingediend, waarbij de bewijslast aangaande de tijdige indiening hiervan op de Opdrachtgever rust. Na het verstrijken van deze termijn vervalt het recht tot reclameren. Een tijdig beroep op het recht tot reclameren schort overigens diens betalingsverplichtingen niet op, noch doet het een recht op verrekening voor de Opdrachtgever ontstaan.
- 6.3 Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand en incasso, zowel in als buiten rechte, komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten van Van Waarde B.V., te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500 vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Van Waarde B.V. is ingeroepen, respectievelijk de vordering door Van Waarde B.V. ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de Opdrachtgever verschuldigd zijn.
- 6.4 Indien een factuur van Van Waarde B.V. niet binnen de geldende betalingstermijn is voldaan, is de Opdrachtgever vanaf dat moment zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en over het openstaande bedrag een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW.
- 6.5 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de Opdrachtgever daartoe - naar de mening van Van Waarde B.V. - aanleiding geeft, is de Opdrachtgever verplicht op eerste schriftelijk verzoek van Van Waarde B.V.:
 - a) een machtiging voor automatische incasso als bedoeld in artikel 5 lid 10 van deze Algemene Voorwaarden te verstrekken;
 - b) een voorschot te verstrekken; en/of
 - c) afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens Van Waarde B.V. door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht.
- 6.6 De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de Opdrachtgever. Ingeval de Opdrachtgever geen gehoor geeft aan een verzoek van Van Waarde B.V. als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Indien de Opdrachtgever in verzuim verkeert, is Van Waarde B.V. gerechtigd de uitvoering van

haar verplichtingen uit de Inleenovereenkomst op te schorten, dan wel de 5 Inleenovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat Van Waarde B.V. een schadevergoeding verschuldigd is. Alle vorderingen van Van Waarde B.V. worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

ARTIKEL 7 - ONTBINDING EN ALGEMENE SCHADEVERGOEDING

- 7.1 Als de Opdrachtgever in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Inleenovereenkomst tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever te voldoen, is Van Waarde B.V. gerechtigd de Inleenovereenkomst door middel van een aangetekende brief buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte is gesteld van de ingebrekestelling en hem een redelijke termijn is geboden om de (ernstige) tekortkoming te zuiveren en nakoming is uitgebleven.
- 7.2 Voorts is Van Waarde B.V. gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de overeenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden als:
- de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - de Opdrachtgever zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de onderneming van de Opdrachtgever wordt geliquideerd;
 - de Opdrachtgever zijn huidige onderneming staakt;
 - buiten toedoen van Van Waarde B.V. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Opdrachtgever beslag wordt gelegd, dan wel indien de Opdrachtgever anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Inleenovereenkomst te kunnen nakomen.
- Door ontbinding worden alle vorderingen van Van Waarde B.V. ineens en ten volle opeisbaar. Van Waarde B.V. houdt alsdan recht op volledige schadevergoeding, inclusief alle kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand.
- 7.3 Indien de Opdrachtgever een of meerdere verplichtingen, voortvloeiende uit de Inleenovereenkomst of uit deze Algemene Voorwaarden, niet nakomt jegens Van Waarde B.V. of de arbeidskracht, is de Opdrachtgever jegens Van Waarde B.V. gehouden alle schade die direct of indirect uit deze niet-nakoming voor Van Waarde B.V. ontstaat, aan Van Waarde B.V. te vergoeden zonder dat een ingebrekestelling hiervoor noodzakelijk is.
- 7.4 Onder de schade als bedoeld in artikel 7.3 wordt eveneens verstaan alle aan deze schade gerelateerde kosten voor Van Waarde B.V., met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand.
- 7.5 Het in dit artikel bepaalde doet geenszins afbreuk aan het recht van Van Waarde B.V. om eventuele andere vorderingen jegens de Opdrachtgever in te stellen, waaronder de vordering tot nakoming, alsmede aan het recht van Van Waarde B.V. om andere rechtsmaatregelen te nemen, zoals het invoeren van ontbinding.
- 7.6 Van Waarde B.V. kan te allen tijde - eventueel als aanvulling - een beroep doen op dit artikel, zelfs als de schadevergoedingsplicht van de Opdrachtgever reeds elders in deze Algemene Voorwaarden afzonderlijk is geregeld.

ARTIKEL 8 - AANSPRAKELIJKHEID

- 8.1 De Opdrachtgever neemt aansprakelijkheid op zich en vrijwaart daarmee Van Waarde B.V. voor elke schade die de arbeidskracht lijdt bij de uitoefening van de werkzaamheden, voor zover een dergelijke vrijwaring niet reeds voortvloeit uit deze Algemene Voorwaarden.
- 8.2 De Opdrachtgever vrijwaart Van Waarde B.V. voor elke schade, veroorzaakt door de arbeidskracht aan de Opdrachtgever, dan wel aan derden, dan wel aan hunner zaken. De Opdrachtgever vrijwaart Van Waarde B.V. ten allen tijde tegen aanspraken die door derden worden ingesteld en die voortvloeien uit schade die zijn toegebracht door de arbeidskracht.
- 8.3 Van Waarde B.V. is niet aansprakelijk voor enigerlei schade, voortvloeiend uit verbintenissen die arbeidskrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens de Opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de Opdrachtgever of die derden.

- 8.4 De Opdrachtgever is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.
- 8.5 Boetes en/of (na)heffingen, opgelegd op basis van wet- en/of regelgeving, die het directe gevolg zijn van het niet, niet juist en/of niet tijdig nakomen van procedures en/of verplichtingen door de Opdrachtgever, worden door Van Waarde B.V. bij de Opdrachtgever in rekening gebracht en zullen zonder korting of compensatie binnen de gestelde termijn door de Opdrachtgever aan Van Waarde B.V. worden betaald. De Opdrachtgever vrijwaart Van Waarde B.V. ter zake het bepaalde in onderhavig lid.
- 8.6 Eventueel resterende aansprakelijkheid voor enige schade is in ieder geval per gebeurtenis beperkt tot het bedrag dat de verzekering van Van Waarde B.V. ten aanzien van de schade uitkeert. Indien Van Waarde B.V. niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet volledig uitkeert, is de aansprakelijkheid van Van Waarde B.V. beperkt tot het door Van Waarde B.V. gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid van Van Waarde B.V. beperkt tot het bedrag dat door Van Waarde B.V. in de maand voorafgaand aan de melding bij Van Waarde B.V. van de schade aan de Opdrachtgever in rekening is gebracht. Bij gebreke aan een voorafgaande maand, is beslissend wat Van Waarde B.V. in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaatsgevonden aan de Opdrachtgever volgens afspraak in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht. Voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst en gemiste besparingen, is Van Waarde B.V. nimmer aansprakelijk.
- 8.7 Van Waarde B.V. heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de Opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Van Waarde B.V. om maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

ARTIKEL 9 - OVERMAGHT

- 9.1 Ingeval van overmacht van Van Waarde B.V. zullen haar verplichtingen uit hoofde van de Inleenovereenkomst worden opgeschort, zolang de overmachtstoestand voortduurt. Onder 'overmacht' wordt verstaan elke van de wil van Van Waarde B.V. onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de Inleenovereenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en die noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
- 9.2 Zodra zich bij Van Waarde B.V. een overmachtstoestand voordoet als in lid 1 van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de Opdrachtgever.
- 9.3 Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder 'overmacht' tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van het personeel.
- 9.4 Zolang de overmachtstoestand voortduurt, zullen de verplichtingen van Van Waarde B.V. zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en die reeds voor het intreden van de overmachtstoestand zijn ontstaan.
- 9.5 Als de overmachtstoestand drie maanden heeft geduurd of zodra vaststaat dat de overmachtstoestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de Inleenovereenkomst tussentijds te beëindigen, zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De Opdrachtgever is ook na zodanige beëindiging van de Inleenovereenkomst gehouden de door hem aan Van Waarde B.V. verschuldigde vergoedingen, die betrekking hebben op de periode vóór de overmachtstoestand, aan Van Waarde B.V. te betalen.
- 9.6 Van Waarde B.V. is tijdens de overmachtstoestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de Opdrachtgever, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de Inleenovereenkomst als bedoeld in lid 5 van dit artikel.

ARTIKEL 10 - GEHEIMHOUDING

- 10.1 Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de Opdracht, verstrekken aan derden, tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

- 10.2 Van Waarde B.V. zal op verzoek van de Opdrachtgever de arbeidskracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de arbeidskracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 10.3 Het staat de Opdrachtgever vrij om de arbeidskracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert Van Waarde B.V. over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan Van Waarde B.V.
- 10.4 Van Waarde B.V. is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de arbeidskracht.

ARTIKEL 11 - CONVERSIE

Als enige bepaling uit deze Algemene Voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

ARTIKEL 12 - TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 12.1 De Inleenovereenkomsten tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever zijn bij uitsluiting onderworpen aan Nederlands recht.
- 12.2 Geschillen die tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever mochten ontstaan naar aanleiding van een door Van Waarde B.V. met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst, zullen bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter binnen het arrondissement waar Van Waarde B.V. is gevestigd, doch niet eerder dan nadat partijen afdoende hebben getracht hun geschil op minnelijke wijze te regelen.

HOOFDSTUK 2 : VOORWAARDEN VOOR HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN ARBEIDSKRACHTEN

ARTIKEL 13 - TERBESCHIKKINGSTELLING VAN ARBEIDSKRACHTEN

- 13.1 De specifieke voorwaarden waaronder arbeidskrachten aan de Opdrachtgever ter beschikking zullen worden gesteld, worden overeengekomen in de Inleenovereenkomst.
- 13.2 De Opdrachtgever zal arbeidskrachten tewerk stellen conform het bij de Inleenovereenkomst en nader gestelde voorwaarden bepaalde.
- 13.3 De werkzaamheden worden uitgevoerd, zoals overeengekomen in de Inleenovereenkomst. Als de Opdrachtgever hiervan gedurende de Inleenovereenkomst wenst af te wijken, geschiedt dit uitsluitend in overleg met Van Waarde B.V.
- 13.4 Indien een arbeidskracht op grond van een bijzondere omstandigheid aan de zijde van de Opdrachtgever de overeengekomen arbeid niet zal kunnen verrichten, zal de Opdrachtgever ten minste vier dagen van tevoren zowel Van Waarde B.V. als de arbeidskracht hiervan in kennis stellen. Indien de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht eveneens als een oproepovereenkomst in de zin van artikel 7:628a BW kwalificeert, dan is de Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief verschuldigd over het aantal uren verband houdende met de oorspronkelijke oproep, indien hij de oproep wijzigt of annuleert binnen vier dagen voorafgaand aan de oorspronkelijke aanvangsdatum van de werkzaamheden van de arbeidskracht.
- 13.5 De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de arbeidskracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
- 13.6 Op de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht is de ABU-cao van toepassing. Tussen de Opdrachtgever en de arbeidskracht bestaat geen arbeidsovereenkomst.
- 13.7 Bij het ter beschikking stellen van de arbeidskracht door Van Waarde B.V. aan de Opdrachtgever, werkt de arbeidskracht feitelijk onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever neemt daarbij dezelfde zorgvuldigheid in acht als tegenover zijn eigen arbeidskrachten. Van Waarde B.V. heeft als formele werkgever geen zicht op de werkplek en de te verrichten werkzaamheden. De Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een veilige werkomgeving en heeft de leiding over en oefent toezicht uit op de arbeidskracht. De Opdrachtgever geeft de arbeidskracht concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de arbeidskracht in de uitoefening van de werkzaamheden schade lijdt. Opdrachtgever vrijwaart Van Waarde B.V. voor schade die het gevolg is van het niet nakomen van de in dit artikellid beschreven verplichtingen.
- 13.8 De Opdrachtgever zal de ter beschikking gestelde arbeidskracht niet op zijn beurt weer ter beschikking stellen/doorlenen aan een derde om onder diens toezicht en leiding te werken, zonder schriftelijke toestemming van Van Waarde B.V.. Een overtreding van onderhavig lid leidt ertoe dat Van Waarde B.V. gerechtigd is om de terbeschikkingstelling van de arbeidskracht en/of de Inleenovereenkomst per direct te beëindigen, alsmede alle hieruit voortvloeiende c.q. verband houdende schade aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De Opdrachtgever dient Van Waarde B.V. alsdan volledig schadeloos te stellen.
- 13.9 Het staat Van Waarde B.V. vrij om arbeidskrachten aan de Opdrachtgever ter beschikking te stellen, die niet rechtstreeks bij haar, doch bij een derde in loondienst zijn. Dergelijke arbeidskrachten vallen eveneens onder de reikwijdte van de Inleenovereenkomst en onderhavige Algemene Voorwaarden.
- 13.10 De Opdrachtgever heeft geen recht op de exclusieve terbeschikkingstelling van een arbeidskracht. Van Waarde B.V. is te allen tijde gerechtigd aan de Opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde arbeidskracht door een andere arbeidskracht onder voortzetting van de Opdracht, onder andere met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Van Waarde B.V., behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving. De Opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen en desgewenst door Van Waarde B.V. motiveren.
- 13.11 Van Waarde B.V. schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien Van Waarde B.V. om welke reden

dan ook een (vervangende) arbeidskracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de Opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

ARTIKEL 14 - IDENTITEITSCONTROLE

- 14.1 Van Waarde B.V. is verantwoordelijk voor het vaststellen en controleren van de identiteit van de arbeidskrachten en is verplicht, voor aanvang van de werkzaamheden, uit hoofde van de Opdracht de benodigde persoonsgegevens (en indien van toepassing van de tewerkstellingsvergunning) te verwerken.
- 14.2 De Opdrachtgever behandelt de hem in het kader van de terbeschikkingstelling ter kennis gekomen persoonlijke gegevens van arbeidskrachten vertrouwelijk en verwerkt deze in overeenstemming met de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens en overige relevante wetgeving.
- 14.3 De Opdrachtgever is gehouden om in het geval van een datalek, waarbij kans is op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens, melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Van Waarde B.V. zal vervolgens de betrokken arbeidskrachten informeren.
- 14.4 De Opdrachtgever aan wie door Van Waarde B.V. een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de Opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 sub 1 t/m 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. Van Waarde B.V. is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de Opdrachtgever wordt opgelegd.

ARTIKEL 15 - FUNCTIE EN ARBEIDSTIJD

- 15.1 Bij de Inleenovereenkomst verstrekt de Opdrachtgever op expliciet verzoek van Van Waarde B.V. de omschrijving van de functie die de arbeidskracht moet uitoefenen. Op eerste verzoek van Van Waarde B.V. toont de Opdrachtgever afdoende aan dat de functieomschrijving overeenstemt met de werkelijk uitgeoefende functie. Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving niet overeenstemt met de werkelijk uitgeoefende functie, zal de Opdrachtgever aan Van Waarde B.V. onverwijld de passende functieomschrijving aanreiken, onverminderd het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
- 15.2 De functie, zoals hiervoor aangegeven, kan tijdens de Inleenovereenkomst worden aangepast conform de wensen van de arbeidskracht, indien de arbeidskracht op de aanpassing in redelijkheid aanspraak kan maken en maakt, met een beroep op goed werkgeverschap of op (komende) wet- en regelgeving, de cao voor Uitzendkrachten (ABU-cao) of rechtspraak.
- 15.3 Indien en voor zover Van Waarde B.V. rechtstreeks of niet rechtstreeks schade lijdt doordat de bij de Inleenovereenkomst verstrekte functieomschrijving niet overeenstemt met de werkelijk uitgeoefende 10 functie of doordat de later (aangereikte en) aangepaste functieomschrijving niet overeenstemt met de werkelijk uitgeoefende functie, is de Opdrachtgever gehouden die schade, inclusief kosten, met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand, volledig aan Van Waarde B.V. te vergoeden. Dit laat onverlet overige (vorderings)rechten van Van Waarde B.V., bijvoorbeeld ertoe strekkende dat de Opdrachtgever de arbeidskracht in staat stelt de functie uit te oefenen die bij de Inleenovereenkomst door de Opdrachtgever is omschreven of nadien schriftelijk is aangepast.
- 15.4 De werktijden, het aantal arbeidsuren en de rusttijden van de arbeidskracht zijn gelijk aan de bij de Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren, tenzij bij de Inleenovereenkomst anders is overeengekomen. De werktijden, het aantal arbeidsuren en de rusttijden van de arbeidskracht zullen niet meer, respectievelijk niet minder belopen dat rechtens bij de Opdrachtgever is toegestaan. Op eerste verzoek van Van Waarde B.V. toont de Opdrachtgever afdoende aan welke arbeidsvoorwaarden, tijden en uren, zoals hiervoor bedoeld, gebruikelijk en toelaatbaar zijn in de onderneming waar de arbeidskracht werkzaam is, al dan niet middels het overleggen van de daartoe benodigde bescheiden. De arbeidsvoorwaarden, tijden en uren, zoals hiervoor aangegeven, kunnen tijdens de Inleenovereenkomst worden aangepast conform de wensen van de arbeidskracht indien de arbeidskracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak kan maken en maakt, met een beroep op goed werkgeverschap of op (komende) wet- en regelgeving, de cao voor Uitzendkrachten (ABU-cao) en/of rechtspraak.

- 15.5 Indien en zover Van Waarde B.V. rechtstreeks of niet rechtstreeks schade lijdt doordat de bij de Inleenovereenkomst bepaalde of later aangepaste werktijden, aantal arbeidsuren en rusttijden van de arbeidskracht afwijken van de voorwaarden vermeld in onderhavig artikel en/of van de werkelijke tijden en uren die de arbeidskracht werkt of rust, dan is de Opdrachtgever gehouden die schade en/of boetes ex artikel 18 lid 2 Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag, inclusief de kosten, met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand, volledig aan Van Waarde B.V. te vergoeden. Dit laat onverlet de overige (vorderings)rechten van Van Waarde B.V., bijvoorbeeld ertoe strekkende dat de Opdrachtgever de arbeidskracht in staat stelt de tijden en uren als bedoeld in onderhavig artikel in acht te nemen.
- 15.6 De vakantie van de arbeidskracht en de bijzondere verlofregeling worden geregeld conform de wet en de cao voor Uitzendkrachten (ABU-cao), indien en voor zover deze van toepassing is op de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht.
- 15.7 De Opdrachtgever is verplicht om bij het aangaan van, alsmede gedurende de Inleenovereenkomst, indien en voor zover dat bij het aangaan van de Inleenovereenkomst niet voorzienbaar was, Van Waarde B.V. steeds zo spoedig mogelijk in te lichten omtrent de bedrijfssluitingen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is verplicht Van Waarde B.V. zo tijdig in te lichten, dat Van Waarde B.V. dit contractueel kan inpassen in de rechtsverhouding met de arbeidskracht.
- 15.8 Indien de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht ook kwalificeert als een oproepovereenkomst in de zin van artikel 7:628a BW, dan is Van Waarde B.V. verplicht om de arbeidskracht na 12 maanden een aanbod voor een vaste arbeidsomvang inclusief loondoorbetalingsverplichting te doen, waarbij de vaste arbeidsomvang minimaal gelijk dient te zijn aan de gemiddelde arbeidsomvang in de voorafgaande 12 maanden. In het geval de vaste arbeidsomvang door de arbeidskracht wordt geaccepteerd, dan zal het Opdrachtgeverstarief worden berekend over de vaste arbeidsomvang en niet het feitelijk aantal gewerkte uren.

ARTIKEL 16 - ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

- 16.1 De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de arbeidskracht bij de uitoefening van de leiding en het toezicht als een zorgvuldig Opdrachtgever gedragen, een en ander in de ruimste zin van het woord.
- 16.2 De Opdrachtgever is verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee hij overeengekomen arbeid doet verrichten op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, alsmede voor het verrichten van de overeengekomen arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de arbeidskracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. Daarnaast verplicht Van Waarde B.V. de Opdrachtgever persoonlijke beschermingsmiddelen aan de arbeidskracht te verstrekken als er werkzaamheden zijn waarbij schade tot gevolg een mogelijkheid is.
- 16.3 Indien de arbeidskracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Opdrachtgever de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een rapport wordt opgemaakt, waarin de toedracht van het ongeval zodanig wordt vastgelegd dat daaruit met een redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van een dergelijk bedrijfsongeval of een dergelijke beroepsziekte.
- 16.4 De Opdrachtgever zal aan de arbeidskracht alle schade vergoeden (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de arbeidskracht in de uitoefening van zijn arbeid lijdt, tenzij de Opdrachtgever (in rechte) bewijst dat hij de hiervoor in de leden 1 tot en met 3 genoemde verplichtingen c.q. zijn zorgverplichting ex artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek geheel is nagekomen of dat de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de arbeidskracht.
- 16.5 Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de Opdrachtgever gehouden alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden onder de hiervoor genoemde voorwaarden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen. De Opdrachtgever zal aan de arbeidskracht alle schade vergoeden (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de arbeidskracht lijdt doordat een aan de arbeidskracht toebehorende en door hem in het kader van de opgedragen arbeid gebezigde zaak is beschadigd of teniet is gegaan. De Opdrachtgever zal Van Waarde B.V. tegen alle aanspraken ter zake vrijwaren.

16.6 De Opdrachtgever is jegens Van Waarde B.V. gehouden alle verplichtingen als bedoeld in onderhavig artikel onverkort na te komen en vrijwaart Van Waarde B.V. te allen tijde en volledig tegen aanspraken ter zake, waaronder die van de arbeidskracht(en) en/of derden en alle daaraan verbonden kosten, met inbegrip van de netto loonkosten van de arbeidskracht, daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand jegens Van Waarde B.V. geldend gemaakt inzake de niet nakoming van enige hiervoor bedoelde verplichting, onverminderd eventuele overige (vorderings)rechten van Van Waarde B.V. jegens de Opdrachtgever.

ARTIKEL 17 - BELONING ARBEIDSKRACHTEN

- 17.1 Het loon en de vergoedingen van de arbeidskracht(en) worden vooraf aan de terbeschikkingstellingen zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan vergelijkbare arbeidskrachten, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies, in dienst van de Opdrachtgever (de zogenaamde 'inlenersbeloning').
- 17.2 De arbeidskrachten worden door Van Waarde B.V. beloond conform de ABU-cao, alsmede de zogenaamde 'inlenersbeloning'.
- 17.3 Onder inlenersbeloning vallen de volgende componenten:
- uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortingen. Deze kan - zulks ter keuze van Van Waarde B.V. - worden gecompenseerd in tijd en/of geld;
 - toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag), ploegendienst en werken onder fysiek belastende omstandigheden samenhangend met de aard van het werk (waaronder werken onder lage of hoge temperaturen, werken met gevaarlijke stoffen, of vuil werk);
 - initiële loonstijging;
 - onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - periodieken; • een vergoeding van reizen of reistijd verbonden aan het werk. N.B. Voor arbeidskrachten werkzaam in de bouwsector gelden afwijkende voorwaarden.
- 17.4 Tariefwijzigingen ten gevolge van cao-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de Opdrachtgever doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de Opdrachtgever verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een Inleenovereenkomst.
- 17.5 De Opdrachtgever informeert Van Waarde B.V. tijdig, juist en volledig inzake de looncomponenten van de inlenersbeloning als hiervoor bedoeld, zodat Van Waarde B.V. het loon van de arbeidskracht kan vaststellen.
- 17.6 Als het loon en de vergoedingen van de arbeidskracht niet kunnen worden vastgesteld volgens de inlenersbeloning, worden ze vastgesteld in overleg tussen Van Waarde B.V., de arbeidskracht en de Opdrachtgever. Leidraad hierbij zijn het opleidingsniveau en de ervaring van de arbeidskracht en daarnaast de verantwoordelijkheden en benodigde capaciteiten die invulling van de functie met zich meebrengen.
- 17.7 Van Waarde B.V. is gerechtigd om de inlenersbeloning, alsmede het hiermee verband houdende Opdrachtgeverstarief (zie artikel 19 van deze Algemene Voorwaarden) met terugwerkende kracht te corrigeren en aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, indien blijkt dat (een van de) componenten als hiervoor bedoeld, onjuist is vastgesteld.
- 17.8 Indien de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht kwalificeert als payrollovereenkomst in de zin van artikel 7:692 BW, dan is Van Waarde B.V. gerechtigd om de additioneel verschuldigde looncomponenten als bedoeld in artikel 8a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) additioneel aan de Opdrachtgever in rekening te brengen, vanaf het moment van verschuldigdheid aan de arbeidskracht, of alsdan payrollwerknemer.

ARTIKEL 18 - DE CIVIELE KETENAANSPRAKELIJKHEID VOOR LOON

- 18.1 Naast Van Waarde B.V. is de Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk jegens de arbeidskracht voor de voldoening van het aan de arbeidskracht verschuldigde loon, tenzij de Opdrachtgever inzake de eventuele onderbetaling als niet-verwijtbaar kwalificeert.

- 18.2 De Opdrachtgever dient ten behoeve van het aantonen van zijn niet-verwijtbaarheid in ieder geval Van Waarde B.V. tijdig, juist en volledig te informeren inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift conform artikel 17 van deze Algemene Voorwaarden.
- 18.3 Van Waarde B.V. is jegens de Opdrachtgever gehouden om de arbeidskracht te belonen conform de toepasselijke wet- en regelgeving, alsmede de ABU-cao.
- 18.4 Indien de Opdrachtgever zich nader wenst te laten informeren over de arbeidsvoorwaarden van de arbeidskracht in het kader van de ketenaansprakelijkheid voor loon, treedt hij hierover in overleg met Van Waarde B.V.
- 18.5 De Opdrachtgever onthoudt zich van het opvragen van de gegevens die geen betrekking hebben op of in verband staan tot het loon van de arbeidskracht. Van Waarde B.V. behoudt zich het recht voor om geanonimiseerde informatie aan de Opdrachtgever te verstrekken. Ten aanzien van de verkregen informatie met betrekking tot de arbeidskracht is de Opdrachtgever verplicht tot geheimhouding.

ARTIKEL 19 - OPDRACHTGEVERSTARIEF

- 19.1 De Opdrachtgever is voor de terbeschikkingstelling van de arbeidskrachten het Opdrachtgeverstarief, respectievelijk inlenerstarief aan Van Waarde B.V. verschuldigd, behoudens indien er andersluidende afspraken zijn gemaakt.
- 19.2 Het Opdrachtgeverstarief staat in directe verhouding tot het aan de arbeidskracht verschuldigde loon.
- 19.3 Voor de duur van de Inleenovereenkomst wordt het Opdrachtgeverstarief met betrekking tot de arbeidskracht schriftelijk overeengekomen tussen Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever.
- 19.4 Indien wordt geconstateerd dat de in werkelijkheid door de arbeidskracht uitgeoefende werkzaamheden in vergelijking met de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving in redelijkheid zouden moeten leiden tot een hoger loon voor de arbeidskracht en een navenant hoger Opdrachtgeverstarief, zal Van Waarde B.V. het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig corrigeren en zal de Opdrachtgever dit gecorrigeerde tarief (met terugwerkende kracht) aan Van Waarde B.V. verschuldigd zijn.
- 19.5 Indien de ter beschikking gestelde arbeidskracht, om welke reden dan ook, tijdens de looptijd van de Inleenovereenkomst door een andere arbeidskracht wordt vervangen, zal opnieuw de hoogte van het Opdrachtgeverstarief tussen Van Waarde B.V. en Opdrachtgever moeten worden overeengekomen.
- 19.6 Van Waarde B.V. is in ieder geval gerechtigd het Opdrachtgeverstarief gedurende de looptijd van de Inleenovereenkomst eenzijdig aan te passen indien het bruto salaris moet worden verhoogd als gevolg van een wettelijke loonsverhoging, indien de kosten van de overeengekomen arbeid stijgen als gevolg van gestegen werkgeverslasten en indien de directe of indirecte kosten verbonden aan het ter beschikking stellen van de arbeidskracht tussentijds stijgen, al dan niet uit hoofde van de toepasselijke ABU-cao.
- 19.7 Van Waarde B.V. is gerechtigd om verplichte, al dan niet eenmalige, bijzondere uitkeringen aan de arbeidskracht door te berekenen aan Opdrachtgever.

ARTIKEL 20 - BIJZONDERE MINIMALE BETALINGSVERPLICHTING

- 20.1 Indien de Opdrachtgever de arbeidskracht niet in staat stelt de overeengekomen arbeid te verrichten, met dien verstande dat de arbeidskracht zich conform de afspraken met betrekking tot het tijdstip en de locatie heeft gemeld, is de Opdrachtgever ten minste het over drie (gewerkte) uren aan Van Waarde B.V. verschuldigd, onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Van Waarde B.V.
- 20.2 Indien conform de Inleenovereenkomst de omvang van de overeengekomen arbeid wekelijks minder dan vijftien uur bedraagt en niet is vastgelegd op welke tijden de overeengekomen arbeid moet worden verricht of ingeval de omvang van de overeengekomen arbeid niet (eenduidig) is vastgelegd, is de Opdrachtgever per oproep ten minste het Opdrachtgeverstarief over drie (gewerkte) uren aan Van Waarde B.V. verschuldigd, onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Van Waarde B.V.

ARTIKEL 21 - DOORBETALING BIJ ZIEKTE

- 21.1 De arbeidskracht die ziek is, heeft in beginsel gedurende de eerste twee jaar van zijn arbeidsongeschiktheid recht op doorbetaling van het loon. De loondoorbetaling tijdens ziekte komt in beginsel voor rekening en risico van Van Waarde B.V., behoudens voor zover partijen afwijkende afspraken

in de Inleenovereenkomst zijn overeengekomen c.q. partijen een bepaalde eigenrisicoperiode zijn overeengekomen voor Van Waarde B.V.

- 21.2 Is de arbeidskracht langere tijd ziek, dan draagt Van Waarde B.V. zorg voor de begeleiding van de arbeidskracht tijdens de ziekte en indien mogelijk voor re-integratie.
- 21.3 De aard en de omvang van de passende arbeid c.q. de re-integratiewerkzaamheden zullen overeenkomstig het advies van de bedrijfsarts worden vastgesteld.
- 21.4 De Opdrachtgever is gehouden om een eventuele ziekmelding van de arbeidskracht onverwijld aan Van Waarde B.V. te melden. Indien voor Van Waarde B.V. kosten ontstaan wegens het niet tijdig nakomen van deze verplichting, zullen deze kosten integraal aan de Opdrachtgever worden doorberekend.

ARTIKEL 22 - DOORBETALING BIJ SCHOLING

- 22.1 Indien de arbeidskracht scholing dan wel werkinstructies behoeft voor de uitvoering van de Opdracht, zullen de uren die de arbeidskracht aan deze scholing besteedt, als gewerkte uren bij de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 22.2 Verplichte scholing: wanneer er sprake is van een opleiding die in het bedrijfsbelang door de Opdrachtgever verplicht is gesteld, dient de Opdrachtgever de opleidingskosten, de reiskosten en het noodzakelijk loonverzuim volledig voor zijn rekening te nemen. De Opdrachtgever zal de opleidingskosten rechtstreeks voldoen aan de instelling die de opleiding verzorgt. Eventuele betalingen aan de arbeidskracht (bijvoorbeeld reiskosten) zullen door Van Waarde B.V. worden gedaan en vervolgens op de Opdrachtgever worden verhaald, mits Van Waarde B.V. daarmee voorafgaand aan de opleiding instemt.
- 22.3 Scholing op verzoek: wanneer er sprake is van een opleiding die in het bedrijfsbelang op verzoek van de Opdrachtgever of de arbeidskracht - in het laatste geval met toestemming van de Opdrachtgever - wordt gevolgd, komt de arbeidskracht met behoud van loon in aanmerking voor gedeeltelijke dan wel volledige - zults ter bepaling van de Opdrachtgever - vergoeding van de opleidings- en/of reiskosten. Het bepaalde aan het slot van lid 1 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 23 - DUUR EN OPZEGGEN VAN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

- 23.1 De Opdrachtgever zal Van Waarde B.V. informeren omtrent de beoogde duur van de terbeschikkingstelling, op basis waarvan Van Waarde B.V. de aard en duur van de (arbeids)overeenkomst met de arbeidskracht kan bepalen.
- 23.2 Van Waarde B.V. sluit individuele (arbeids)overeenkomsten met de arbeidskrachten op basis van artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek en de ABU-cao, welke overeenkomsten onder de reikwijdte van de Inleenovereenkomst en onderhavige Algemene Voorwaarden vallen. Van Waarde B.V. kan in verband met de voor haar geldende aanzegverplichting jegens de arbeidskracht de Opdrachtgever minimaal vijf weken voor het einde van de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd verzoeken om aan te geven of hij voornemens is om de terbeschikkingstelling te continueren. De Opdrachtgever is alsdan gehouden om binnen drie dagen aan te geven of zij de terbeschikkingstelling wenst te continueren. Het niet tijdig, dan wel niet correct informeren van Van Waarde B.V. leidt ertoe dat de Opdrachtgever de kosten verband houdende met de vergoeding ex artikel 7:668 Burgerlijk Wetboek integraal aan Van Waarde B.V. dient te vergoeden.
- 23.3 Indien de Opdrachtgever de terbeschikkingstelling van een arbeidskracht wenst te beëindigen, dient de Opdrachtgever deze wens schriftelijk aan Van Waarde B.V. kenbaar te maken, onder vermelding van de reden van opzegging en onderbouwing hiervan.
- 23.4 Indien de reden van de beëindiging is gelegen in een geschil met de arbeidskracht, dan wel een conflictsituatie, dan dient de Opdrachtgever Van Waarde B.V. daarvan tijdig op de hoogte te stellen. Van Waarde B.V. zal alsdan onderzoeken of het geschil, dan wel de conflictsituatie kan worden opgelost.
- 23.5 Als de arbeidsovereenkomst voorziet in een Uitzendbeding, dan hoeven Van Waarde B.V., de arbeidskracht en/of de Opdrachtgever geen opzegtermijn in acht te nemen als zij de terbeschikkingstelling tussentijds wensen te beëindigen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 23.6 Indien de arbeidskracht is geworven en/of geselecteerd door Van Waarde B.V. en de arbeidsovereenkomst niet voorziet in een Uitzendbeding, dan is er sprake van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd. In dit geval kan de Opdrachtgever de terbeschikkingstelling uitsluitend tussentijds eindigen onder de voorwaarde dat de met de terbeschikkingstelling verband houdende

betalingsverplichtingen voortduren tot het verstrijken van de opzegtermijn als bedoeld in het volgende lid van onderhavig artikel. Van Waarde B.V. is alsdan gerechtigd om het Opdrachtgeverstarief tot het verstrijken van de opzegtermijn aan de Opdrachtgever in rekening te (blijven) brengen overeenkomstig het gebruikelijke c.q. te verwachten arbeidspatroon van de arbeidskracht, tenzij Van Waarde B.V. en de Opdrachtgever hieromtrent schriftelijk andersluidende afspraken hebben gemaakt.

- 23.7 Als de Opdrachtgever de terbeschikkingstelling wenst te beëindigen terwijl er niets is overeengekomen omtrent de duur van de terbeschikkingstelling en de arbeidskracht op basis van een (arbeids)overeenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd werkzaam is, geldt er een opzegtermijn van één maand.
- 23.8 Indien de (arbeids)overeenkomst van de arbeidskracht kwalificeert als payrollovereenkomst in de zin van artikel 7:692 BW, dan is de Opdrachtgever gehouden om het Opdrachtgeverstarief te blijven betalen gedurende de duur van de payrollovereenkomst, overeenkomstig de voor de payrollovereenkomst geldende arbeidsduur. Het staat de Opdrachtgever vrij om de payrollwerknemer alsdan een arbeidsovereenkomst aan te bieden, teneinde de doorlopende betalingsverplichtingen te laten eindigen. Van Waarde B.V. zal zich bij een gewenst einde van de terbeschikkingstelling inspannen om de 16 payrollovereenkomst te beëindigen, dan wel de payrollwerknemer te herplaatsen, waarbij alle bijkomende kosten aan de Opdrachtgever zullen worden doorberekend.

ARTIKEL 24 - RECHTSTREEKSE ARBEIDSVERHOUDING

- 24.1 Als de Opdrachtgever met een door Van Waarde B.V. geselecteerde en/of geworven, alsmede aan hem ter beschikking gestelde of te stellen arbeidskracht rechtstreeks een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding wil aangaan, dan stelt hij Van Waarde B.V. daarvan onverwijld schriftelijk in kennis. Partijen treden vervolgens in overleg om de wens van de Opdrachtgever te bespreken. Als uitgangspunt geldt dat de Opdrachtgever aan Van Waarde B.V. een redelijke vergoeding, die gesteld is op 18% van het fulltime bruto jaarsalaris van de arbeidskracht, te vermeerderen met vakantietoelagen, is verschuldigd, voor de door Van Waarde B.V. verleende diensten in verband met de terbeschikkingstelling, werving en/of opleiding van de arbeidskracht, overeenkomstig het bepaalde in artikel 9a lid 2 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs.
- 24.2 Onder andersoortige arbeidsverhouding als bedoeld in dit artikel wordt onder meer verstaan: a. het aanstellen als ambtenaar; b. de overeenkomst van Opdracht; c. aanneming van werk; d. het ter beschikking laten stellen van de arbeidskracht aan de Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk.
- 24.3 De Opdrachtgever gaat niet rechtstreeks een arbeidsovereenkomst met de arbeidskracht aan, als de arbeidskracht de arbeidsovereenkomst met Van Waarde B.V. niet rechtsgeldig heeft beëindigd.
- 24.4 Het is de Opdrachtgever verboden om arbeidskrachten ertoe te bewegen om een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding met een andere onderneming aan te gaan, met de bedoeling de arbeidskrachten middels deze andere onderneming in te lenen.

ARTIKEL 25 - SELECTIE VAN ARBEIDSKRACHTEN

- 25.1 De arbeidskracht wordt door Van Waarde B.V. gekozen enerzijds aan de hand van zijn hoedanigheden en kundigheden en anderzijds aan de hand van de door de Opdrachtgever aangedragen functievereisten.
- 25.2 Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdend met ras, godsdienst, geslacht en/of handicap, kunnen niet door de Opdrachtgever worden gesteld. In ieder geval zullen deze door Van Waarde B.V. niet worden gehonoreerd.
- 25.3 De Opdrachtgever heeft het recht om, als een arbeidskracht niet voldoet aan de door de Opdrachtgever gestelde functievereisten, dit binnen vier uur na de aanvang van de werkzaamheden aan Van Waarde B.V. kenbaar te maken. In dat geval is de Opdrachtgever gehouden om Van Waarde B.V. minimaal het aan de arbeidskracht verschuldigd loon te betalen, vermeerderd met het werkgeversaandeel in de sociale lasten en premieheffing en uit de ABU-cao voortvloeiende verplichtingen.
- 25.4 Gedurende de looptijd van de Inleenovereenkomst is Van Waarde B.V. gerechtigd om een voorstel te doen tot vervanging van de arbeidskracht, bijvoorbeeld indien de arbeidskracht niet langer in staat is arbeid te verrichten, dan wel in verband met een door te voeren reorganisatie of herplaatsingsverplichting.

HOOFDSTUK 3 : VOORWAARDEN VOOR WERVING EN SELECTIE

ARTIKEL 26 - HONORARIUM

- 26.1 De door de Opdrachtgever aan Van Waarde B.V. verschuldigde vergoeding bedraagt 25% van het aan de werkzoekende aangeboden fulltime bruto jaarsalaris, te vermeerderen met vakantietoelagen. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is het in de overeenkomst opgenomen honorarium slechts verschuldigd indien de Werving en selectie heeft geleid tot een arbeidsovereenkomst tussen Opdrachtgever en werkzoekende, respectievelijk andersoortige arbeidsverhouding. De vergoeding is eveneens verschuldigd indien de door Van Waarde B.V. geselecteerde werkzoekende op andere wijze - bijvoorbeeld middels terbeschikkingstelling - werkzaamheden voor de Opdrachtgever gaat verrichten.
- 26.2 Onder het honorarium wordt niet verstaan de plaatsings- en productiekosten van advertenties, de reis- en verblijfkosten van de Kandidaat en de kosten van een psychologische test. Deze en eventuele andere pro memorie-kosten worden op basis van nacalculatie in rekening gebracht.

ARTIKEL 27 - AANGAAN VAN ARBEIDSVERHOUDING DOOR DE OPRACHTGEVER MET DE KANDIDAAT

- 27.1 Als de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de overeenkomst of binnen twaalf maanden na beëindiging daarvan rechtstreeks een arbeidsovereenkomst aangaat met dan wel overgaat tot aanstelling van een door Van Waarde B.V. geselecteerde Kandidaat, is hij aan Van Waarde B.V. een terstond opeisbare boete verschuldigd gelijk aan het honorarium dat in rekening zou zijn gebracht indien de Werving en selectie tot een arbeidsovereenkomst zou leiden.
- 27.2 De Opdrachtgever verplicht zich Van Waarde B.V. op de hoogte te stellen of een voorgestelde Kandidaat is aangenomen dan wel afgewezen middels een kopie van de arbeidsovereenkomst of een afwijzingsbrief.

ARTIKEL 28 - SELECTIE

- 28.1 De werkzoekende wordt door Van Waarde B.V. gekozen enerzijds aan de hand van zijn hoedanigheden en kundigheden en anderzijds aan de hand van de door de Opdrachtgever aangedragen functievereisten.
- 28.2 Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, godsdienst, geslacht en/of handicap, kunnen niet door de Opdrachtgever worden gesteld. In ieder geval zullen deze door Van Waarde B.V. niet worden gehonoreerd.
- 28.3 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn uiteindelijke keuze van een Kandidaat.
- 28.4 Van Waarde B.V. is niet aansprakelijk indien de Kandidaat niet blijkt te voldoen aan de vereisten of verwachtingen van de Opdrachtgever of voor schade veroorzaakt door de Kandidaat, tenzij dit het aantoonbare gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Van Waarde B.V. bij de Werving en selectie.
- 28.5 Van Waarde B.V. is evenmin aansprakelijk voor door de Opdrachtgever geleden schade, in de ruimste zin van het woord, indien een door Van Waarde B.V. aangedragen Kandidaat besluit geen arbeidsovereenkomst met de Opdrachtgever aan te gaan of besluit een met de Opdrachtgever aangegane arbeidsovereenkomst (voortijdig) te beëindigen.

Hendrik-Ido-Ambacht
1 juni 2020, versie 1.30